

LOYALTIX KULLANIM KOŞULLARI, GİZLİLİK POLİTİKASI VE İADE POLİTİKASI

Son Güncelleme Tarihi: 17.07.2026

Bu metin; **loyaltix.tr** internet sitesi, Loyaltix işletme paneli, personel ekranı, müşteri sadakat kartı ekranları ve Loyaltix tarafından sunulan diğer hizmetlerin kullanımına ilişkin Kullanım Koşulları, Gizlilik Politikası ve İade Politikasını düzenlemektedir.

Loyaltix'i kullanmadan önce bu metni dikkatlice okuyunuz.

1. TANIMLAR

Bu metinde;

Loyaltix: İşletmelerin dijital sadakat programları oluşturmasını, personellerinin işlem kaydetmesini ve müşterilerinin e-posta adresleri üzerinden içecek veya benzeri sadakat hakları biriktirmesini sağlayan yazılım hizmetini,

Platform: loyaltix.tr alan adı, alt alan adları, işletme paneli, personel paneli, müşteri ekranları ve Loyaltix tarafından sağlanan ilgili dijital hizmetleri,

Hizmet Sağlayıcı:

Loyaltix

Destek E-postası: destek@loyaltix.tr

İşletme: Loyaltix üzerinden hesap oluşturan kafe, restoran, pastane veya diğer ticari işletmeleri,

Yetkili Kullanıcı: İşletme adına Loyaltix hesabını oluşturan veya yöneten kişiyi,

Personel: İşletme tarafından platforma eklenen ve sadakat işlemi oluşturma veya ödül kullanma yetkisi verilen kullanıcıları,

Müşteri: İşletmenin oluşturduğu QR kodları kullanarak e-posta adresi üzerinden sadakat işlemi gerçekleştiren son kullanıcıları,

Sadakat Programı: İşletme tarafından belirlenen satın alma, içecek, ziyaret, damga veya ödül kurallarını,

İşlem: Bir müşterinin satın aldığı içecek veya ürün adedinin kaydedilmesi, ödül kazanması, ödül kullanması, işlemin iptal edilmesi veya düzeltilmesi gibi hareketleri,

Abonelik: İşletmenin Loyaltix hizmetlerinden belirli bir süre boyunca yararlanmasını sağlayan aylık veya yıllık ücretli kullanım hakkını, ifade eder.

2. KULLANIM KOŞULLARI

2.1. Hizmetin kapsamı

Loyaltix, işletmelerin müşterilerine dijital sadakat programı sunmasına yardımcı olan bir yazılım hizmetidir.

Platform kapsamında aşağıdaki özelliklerin tamamı veya bir kısmı sunulabilir:

- İşletme hesabı oluşturma,
- Personel hesabı oluşturma ve yetkilendirme,
- Sadakat programı ve ödül koşulları belirleme,
- Satın alınan içecek veya ürün adedini kaydetme,
- Tek kullanımlık QR kod oluşturma,
- Müşterilerin e-posta adresleriyle işlem gerçekleştirilmesi,
- Biriken işlemlerin ve kazanılan ödüllerin görüntülenmesi,
- Ödül kullanımı ve iptal işlemleri,
- İşlem geçmişi ve temel raporların görüntülenmesi,
- Şube ve personel bazlı kullanım takibi.

Loyaltix, bir ödeme kuruluşu, satış noktası sistemi, muhasebe programı veya fiziksel ürün satıcısı değildir. İşletme ile müşteri arasındaki ürün satışı, hizmet sunumu, fiyatlandırma ve ödül teslimi işletmenin sorumluluğundadır.

2.2. Hesap oluşturma

Loyaltix'in işletme özelliklerini kullanabilmek için geçerli ve güncel bilgilerle hesap oluşturulması gerekir.

Kullanıcı;

- Verdiği bilgilerin doğru ve güncel olduğunu,
- Başka bir kişi veya işletme adına yetkisiz hesap oluşturmayacağını,
- Hesap bilgilerinin güvenliğini sağlayacağını,
- Yetkisiz kullanım şüphesi oluştuğunda Loyaltix'i bilgilendireceğini,

kabul eder.

Hesap bilgilerinin üçüncü kişilerle paylaşılması veya zayıf parola/PIN kullanımı nedeniyle meydana gelen yetkisiz işlemlerden, mevzuatın izin verdiği ölçüde, kullanıcı sorumludur.

2.3. İşletmenin sorumlulukları

İşletme;

- Sadakat programının koşullarını açık ve doğru şekilde belirlemekten,
- Müşterilere vaat ettiği ödülleri sağlamaktan,
- Personellerini doğru şekilde yetkilendirmekten,
- Hatalı veya kötü niyetli işlemleri takip etmekten,
- Müşterileri yanıltıcı kampanyalar oluşturmamaktan,
- Yürürlükteki tüketici, reklam, vergi ve kişisel veri mevzuatına uymaktan,
- Platformdan elde ettiği müşteri bilgilerini yalnızca hukuka uygun amaçlarla kullanmaktan,

sorumludur.

Loyaltix, işletme tarafından belirlenen kampanya veya ödül koşullarının tarafı değildir ve işletmenin ödülü teslim etmemesinden sorumlu tutulamaz.

2.4. Personel işlemleri

İşletme, personellerine platform üzerinde belirli yetkiler tanıyabilir.

Personel hesapları üzerinden gerçekleştirilen işlemler, ilgili işletme hesabı kapsamında yapılmış kabul edilir. İşletme, personel hesaplarının kullanımını takip etmek ve işten ayrılan veya yetkisi sona eren personellerin erişimini kapatmakla yükümlüdür.

2.5. QR kod kullanımı

Personel tarafından oluşturulan QR kodlar;

- Belirli bir işletmeye,
- Belirli bir işleme,
- Belirli bir içecek veya ürün adedine,
- Belirli bir oluşturulma ve son kullanma zamanına,

bağlı olabilir.

QR kodlar tek kullanımlık veya süreli olarak düzenlenebilir. Kullanılmış, iptal edilmiş veya süresi dolmuş QR kodlar yeniden kullanılamaz.

QR kodların ekran görüntüsünün alınması, paylaşılması, çoğaltılması veya kötüye kullanılması hâlinde Loyaltix ilgili işlemi reddedebilir, iptal edebilir veya hesabı incelemeye alabilir.

2.6. Müşteri işlemleri

Müşteriler, işletme tarafından oluşturulan QR kodları okutarak e-posta adresleri üzerinden işlem gerçekleştirebilir.

Müşteri;

- Kendisine ait veya kullanmaya yetkili olduğu bir e-posta adresi girmeyi,
- Başkasına ait e-posta adresini izinsiz kullanmamayı,
- QR kodları kötüye kullanmamayı,
- Sahte işlem veya ödül oluşturmaya çalışmamayı,

kabul eder.

Loyaltix, aynı e-posta adresi ve aynı işletmeye ait işlem kayıtlarını bir araya getirerek müşterinin toplam içecek, ziyaret, damga veya ödül durumunu hesaplayabilir.

2.7. Ödüller

Ödül türü, kazanma şartı, kullanım süresi, kapsamı ve diğer kurallar işletme tarafından belirlenir.

Bir müşterinin ödül kazanmış görünmesi, ödülün Loyaltix tarafından verildiği anlamına gelmez. Ödülün sağlanmasından ve geçerli şekilde kullandırılmasından ilgili işletme sorumludur.

Şüpheli, mükerrer, hatalı veya kötüye kullanım sonucu oluşturulduğu düşünülen işlemler ve ödüller iptal edilebilir.

2.8. Yasaklanan kullanımlar

Platformun aşağıdaki amaçlarla kullanılması yasaktır:

- Hukuka aykırı faaliyet yürütmek,
- Sahte işletme, personel veya müşteri hesabı oluşturmak,
- Sahte işlem, içecek, damga veya ödül üretmek,
- Başka kullanıcıların hesaplarına izinsiz erişmek,
- Platformun güvenlik mekanizmalarını aşmaya çalışmak,
- Zararlı yazılım, otomatik saldırı veya aşırı trafik oluşturmak,
- Platformu tersine mühendislik yoluyla kopyalamaya çalışmak,
- Loyaltix'in altyapısına zarar vermek veya hizmeti aksatmak,
- Başkalarının kişisel verilerini hukuka aykırı şekilde toplamak,
- Aldatıcı, yanıltıcı veya hukuka aykırı kampanyalar yürütmek,
- Platformu yeniden satmak veya izinsiz alt lisanslamak.

Bu tür kullanımlarda hesap geçici olarak durdurulabilir veya kalıcı olarak kapatılabilir.

2.9. Ücretsiz deneme

Loyaltix, yeni işletme hesaplarına **30 günlük ücretsiz deneme süresi** sunabilir.

Ücretsiz deneme döneminde:

- Kredi kartı bilgisi talep edilmeyebilir,
- Özelliklerin tamamı veya belirli bir bölümü kullanıma açılabilir,
- Kötüye kullanımı önlemek amacıyla makul kullanım limitleri uygulanabilir.

Deneme süresi sona erdiğinde hizmetin devam edebilmesi için aylık veya yıllık abonelik başlatılması gerekir.

Deneme süresinin sona ermesiyle birlikte hesap hemen silinmeyebilir; ancak ücretli özelliklere erişim kısıtlanabilir.

2.10. Abonelik ve ödemeler

Loyaltix aylık ve yıllık abonelik seçenekleri sunabilir.

Güncel fiyatlar satın alma ekranında gösterilir. Aksi açıkça belirtilmediği sürece fiyatlara uygulanması gereken vergiler satın alma ekranında ayrıca belirtilebilir.

Aylık abonelikler aylık, yıllık abonelikler yıllık olarak ücretlendirilir.

Yıllık aboneliklerde sunulan indirimler, kampanyalar veya “iki ay ücretsiz” benzeri avantajlar satın alma ekranında belirtilen koşullara tabidir.

Ödeme işlemleri üçüncü taraf ödeme hizmeti sağlayıcıları aracılığıyla gerçekleştirilebilir. Loyaltix, ödeme kartı bilgilerinin tamamını doğrudan saklamayabilir.

2.11. Otomatik yenileme ve iptal

Satın alma sırasında açıkça belirtilmesi hâlinde abonelikler dönem sonunda otomatik olarak yenilenebilir.

İşletme, aboneliğini hesap ayarlarından veya destek@loyaltix.tr adresi üzerinden iptal edebilir.

İptal işlemi;

- İçinde bulunulan ücretli dönemi sona erdirmez,
- Bir sonraki yenilemeyi durdurur,
- Mevcut dönemin sonuna kadar hizmetin kullanılmasına izin verir.

Hesabın silinmesi ile aboneliğin iptal edilmesi aynı işlem olmayabilir. Kullanıcı, yinelenen ödemeleri durdurmak için abonelik iptal işlemini ayrıca gerçekleştirmelidir.

2.12. Hizmet değişiklikleri

Loyaltix;

- Platform özelliklerini geliştirebilir,
- Yeni özellikler ekleyebilir,
- Bazı özellikleri değiştirebilir veya kaldırabilir,
- Güvenlik ve bakım çalışmaları gerçekleştirebilir,
- Teknik veya hukuki gereklilikler nedeniyle hizmeti geçici olarak durdurabilir.

Kullanımı esaslı şekilde etkileyen değişiklikler, mümkün olduğu ölçüde kullanıcıya önceden bildirilebilir.

2.13. Hizmet süreklilięi

Loyaltix, platformun kesintisiz veya tamamen hatasız çalışacağını garanti etmez.

Bakım, güncelleme, internet altyapısı, barındırma hizmetleri, üçüncü taraf sağlayıcılar, siber saldırılar, mücbir sebepler veya Loyaltix'in kontrolü dışındaki durumlar nedeniyle geçici kesintiler yaşanabilir.

Loyaltix, makul teknik ve idari önlemlerle hizmet sürekliliğini sağlamaya çalışır.

2.14. Fikrî mülkiyet hakları

Loyaltix'e ait;

- Marka,
- Logo,
- Alan adı,
- Yazılım,
- Arayüz,
- Tasarım,
- Metin,
- Grafik,
- Veri modeli,
- Kaynak kodu,
- Dokümantasyon,
- Ticari sır ve diğer içerikler,

ilgili fikrî ve sınai mülkiyet mevzuatı kapsamında korunur.

Kullanıcıya yalnızca abonelik süresi boyunca, kişisel veya işletme içi kullanım amacıyla sınırlı, devredilemez ve münhasır olmayan bir kullanım hakkı verilir.

2.15. Sorumluluğun sınırlandırılması

Loyaltix;

- İşletmenin müşteriye ödül vermemesinden,
- İşletmenin hatalı kampanya oluşturmamasından,
- Personel tarafından girilen yanlış işlemlerden,
- Kullanıcının giriş bilgilerini üçüncü kişilerle paylaşmasından,
- İnternet, cihaz veya üçüncü taraf servis kaynaklı sorunlardan,
- İşletmenin platform verilerini hukuka aykırı kullanmasından,
- Müşteri ile işletme arasındaki ürün veya hizmet uyumsuzluklarından,

mevzuatın izin verdiği ölçüde sorumlu değildir.

Loyaltix'in doğrudan sorumluluğunun doğduğu durumlarda toplam sorumluluk, emredici mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla, ilgili kullanıcının son 12 ay içerisinde Loyaltix'e ödediği toplam abonelik bedeliyle sınırlı olabilir.

2.16. Hesabın askıya alınması ve kapatılması

Aşağıdaki hâllerde hesap geçici olarak askıya alınabilir veya kalıcı olarak kapatılabilir:

- Kullanım koşullarının ihlal edilmesi,
- Ödeme yükümlülüklerinin yerine getirilmemesi,
- Sahte veya kötü niyetli işlem tespit edilmesi,
- Platform güvenliğinin tehlikeye atılması,
- Hukuki zorunluluk veya yetkili makam talebi bulunması,
- Diğer kullanıcıların veya üçüncü kişilerin haklarının ihlal edilmesi.

Mümkün olduğu ölçüde hesap sahibine bildirim yapılır. Ancak güvenlik, dolandırıcılık veya hukuki zorunluluk hâllerinde önceden bildirim yapılmadan işlem uygulanabilir.

2.17. Uygulanacak hukuk ve uyumsuzluklar

Bu koşullar Türkiye Cumhuriyeti hukukuna tabidir.

Tüketici işlemleri bakımından tüketicinin yerleşim yerindeki tüketici hakem heyetleri ve tüketici mahkemelerinin yetkisine ilişkin emredici hükümler saklıdır.

Ticari kullanıcılar bakımından uyumsuzlukların çözümünde [ŞİRKET MERKEZİNİN BULUNDUĞU YER] mahkemeleri ve icra daireleri yetkili olacaktır.

3. GİZLİLİK POLİTİKASI VE KVKK AYDINLATMA METNİ

3.1. Veri sorumlusu

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında veri sorumlusu:

Loyaltix

E-posta: destek@loyaltix.tr

İnternet Sitesi: loyaltix.tr

olarak belirlenmiştir.

Bazı veri işleme faaliyetlerinde, Loyaltix'i kullanan işletme ayrıca veri sorumlusu olabilir. İşletmelerin kendi müşterilerine yönelik bağımsız pazarlama, kampanya veya iletişim faaliyetlerinden ilgili işletme sorumludur.

3.2. İşlenen kişisel veriler

Loyaltix kapsamında aşağıdaki kişisel veriler işlenebilir:

İşletme hesabı verileri

- Ad ve soyadı,
- E-posta adresi,
- İşletme adı,
- Şube bilgileri,
- Kullanıcı rolü,
- Hesap ve abonelik bilgileri,
- Fatura ve ödeme işlem bilgileri,
- Destek talepleri,
- Hesap oluşturma ve giriş kayıtları.

Personel verileri

- Ad ve soyadı veya personel adı,
- E-posta adresi bulunması hâlinde e-posta bilgisi,
- Personel kodu,
- Kullanıcı rolü ve yetkileri,
- İşlem kayıtları,
- Giriş, oturum ve güvenlik kayıtları.

Müşteri verileri

- E-posta adresi,
- Normalize edilmiş e-posta adresi,

- İlgili işletmeye ait işlem geçmişi,
- Satın alınan içecek veya ürün adedi,
- Kazanılan ve kullanılan ödüller,
- İşlem tarihi ve zamanı,
- İşlemin gerçekleştirildiği işletme veya şube,
- QR işlem kodları ve işlem durumu,
- Tarayıcı veya cihaz oturum bilgileri.

Loyaltix, ayrı bir müşteri profili oluşturmak yerine, aynı e-posta adresi ve aynı işletmeyle ilişkili işlem kayıtlarını bir araya getirerek toplam sadakat durumunu hesaplayabilir.

Teknik veriler

- IP adresi,
- Tarayıcı türü,
- İşletim sistemi,
- Cihaz türü,
- Oturum bilgileri,
- Çerez ve benzeri teknoloji kayıtları,
- Güvenlik ve hata kayıtları,
- Erişim tarihi ve zamanı,
- Kullanılan sayfalar ve temel kullanım hareketleri.

İletişim ve destek verileri

- Destek taleplerinin içeriği,
- Gönderilen mesajlar,
- Geri bildirimler,
- Şikâyet ve talepler,
- Teknik destek kapsamında paylaşılan ekran görüntüleri veya dosyalar.

Özel nitelikli kişisel verilerin Loyaltix'e gönderilmemesi gerekir. Kullanıcıların destek taleplerinde sağlık, biyometrik veri, siyasi görüş veya benzeri özel nitelikli verileri paylaşmaması önerilir.

3.3. Kişisel verilerin işleme amaçları

Kişisel veriler aşağıdaki amaçlarla işlenebilir:

- Kullanıcı ve işletme hesaplarının oluşturulması,
- Kimlik ve oturum doğrulaması yapılması,
- Loyaltix hizmetlerinin sunulması,
- Sadakat işlemlerinin oluşturulması ve takip edilmesi,

- Müşterilerin aynı işletmedeki işlemlerinin e-posta adresine göre birleştirilmesi,
- İçecek, ziyaret, damga ve ödül bilgilerinin hesaplanması,
- QR kodların oluşturulması, doğrulanması ve kötüye kullanımın önlenmesi,
- Personel yetkilerinin yönetilmesi,
- Abonelik ve ödeme süreçlerinin yürütülmesi,
- Faturalandırma ve muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Teknik destek sağlanması,
- Hata ve güvenlik olaylarının incelenmesi,
- Dolandırıcılık ve yetkisiz kullanımın önlenmesi,
- Platform performansının geliştirilmesi,
- Kullanıcı deneyiminin iyileştirilmesi,
- Yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Hukuki taleplerin yönetilmesi,
- Hakların tesisi, kullanılması veya korunması,
- Kullanıcının ayrıca izin vermesi hâlinde tanıtım ve pazarlama iletişimi yapılması.

3.4. Kişisel verilerin işlenmesinin hukuki sebepleri

Kişisel veriler, somut işleme faaliyetine göre aşağıdaki hukuki sebeplere dayanılarak işlenebilir:

- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilgili olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaati,
- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- İlgili kişinin açık rızası.

Hizmetin sunulması için zorunlu olmayan pazarlama ve tanıtım faaliyetleri, gerekli olduğu durumlarda ayrı bir açık rıza veya ticari elektronik ileti onayına tabi tutulur.

Gizlilik politikasının okunması ile pazarlama izni verilmesi aynı işlem değildir.

3.5. Kişisel verilerin toplanma yöntemi

Kişisel veriler aşağıdaki yöntemlerle elektronik ortamda toplanabilir:

- Üyelik ve kayıt formları,
- İşletme ve personel panelleri,
- Müşteri QR ekranları,
- E-posta giriş alanları,

- Abonelik ve ödeme ekranları,
- Destek talepleri,
- Çerezler ve benzeri teknolojiler,
- Sunucu, güvenlik ve işlem kayıtları,
- Kullanıcının platform üzerindeki işlemleri,
- Entegre ödeme ve altyapı sağlayıcılarından alınan kayıtlar.

3.6. Kişisel verilerin aktarılması

Kişisel veriler, hizmetin sunulması için gerekli olduğu ölçüde aşağıdaki alıcı gruplarına aktarılabilir:

- Barındırma ve sunucu hizmeti sağlayıcıları,
- Veri tabanı ve yedekleme hizmeti sağlayıcıları,
- E-posta gönderim hizmeti sağlayıcıları,
- Ödeme hizmeti sağlayıcıları,
- Faturalandırma ve muhasebe hizmeti sağlayıcıları,
- Güvenlik, hata izleme ve teknik altyapı sağlayıcıları,
- Hukuk, mali müşavirlik ve denetim hizmeti sağlayıcıları,
- Yetkili kamu kurumları ve adli merciler,
- İşlemin gerçekleştirildiği ilgili işletme ve yetkili personeller.

Müşterinin işlem bilgileri, ilgili sadakat programının yürütülebilmesi amacıyla işlem yaptığı işletmeyle paylaşılabilir.

Kişisel veriler, hukuki şartların sağlanması ve gerekli güvenlik önlemlerinin alınması kaydıyla yurt dışında bulunan hizmet sağlayıcılar aracılığıyla işlenebilir veya aktarılabilir.

3.7. İşletmelerin müşteri verilerini kullanması

Loyaltix'i kullanan işletmeler, kendi sadakat programlarına katılan müşterilerin belirli bilgilerine erişebilir.

İşletmeler;

- Müşteri verilerini yalnızca sadakat programını yürütmek amacıyla kullanmalı,
- Verileri yetkisiz kişilerle paylaşmamalı,
- Müşterilere izinsiz reklam veya pazarlama mesajı göndermemeli,
- Verileri başka amaçlarla birleştirmemeli veya satmamalı,
- Gerekli teknik ve idari güvenlik önlemlerini almalıdır.

İşletmenin Loyaltix dışında gerçekleştirdiği kişisel veri işleme faaliyetlerinden ilgili işletme sorumludur.

3.8. E-posta adreslerinin kullanılması

Müşteri e-posta adresi;

- Sadakat işleminin ilgili müşteriye bağlanması,
- Aynı işletmedeki işlem geçmişinin bir araya getirilmesi,
- Kazanılan ve kullanılan ödüllerin hesaplanması,
- Hesaba veya karta yeniden erişim sağlanması,
- Güvenlik ve işlem bildirimlerinin gönderilmesi,

amaçlarıyla kullanılabilir.

Müşteriye kampanya veya reklam e-postası gönderilmesi, hizmetin yürütülmesi için gerekli bildirimlerden ayrı değerlendirilir ve gerektiğinde ayrıca izin alınır.

3.9. Çerezler ve benzeri teknolojiler

Loyaltix aşağıdaki amaçlarla çerezler veya benzeri teknolojiler kullanabilir:

- Kullanıcı oturumunu açık tutmak,
- Güvenli giriş sağlamak,
- Müşterinin aynı cihazdan kartına erişmesini kolaylaştırmak,
- Tercihleri hatırlamak,
- Platform performansını ölçmek,
- Hataları ve güvenlik olaylarını tespit etmek.

Zorunlu çerezler platformun çalışması için gerekli olabilir. Analitik veya pazarlama amaçlı zorunlu olmayan çerezler, yürürlükteki mevzuatın gerektirdiği durumlarda kullanıcı tercihinine tabi tutulur.

3.10. Veri güvenliği

Loyaltix, kişisel verilerin güvenliğini sağlamak amacıyla uygun teknik ve idari tedbirler almaya çalışır.

Bu tedbirler aşağıdakileri içerebilir:

- Yetkilendirme ve erişim kontrolleri,
- Güvenli parola ve oturum yönetimi,
- Verilerin aktarım sırasında şifrelenmesi,
- Tek kullanımlık ve süreli QR kodlar,
- Loglama ve güvenlik kayıtları,
- Düzenli yedekleme,
- Güvenlik güncellemeleri,
- Şüpheli işlemlerin izlenmesi,

- Personel erişimlerinin sınırlandırılması.

Bununla birlikte internet üzerinden gerçekleştirilen hiçbir veri aktarımı veya saklama yönteminin mutlak güvenlik sağladığı garanti edilemez.

3.11. Saklama süreleri

Kişisel veriler;

- İşleme amacının gerektirdiği süre boyunca,
- Sözleşme ilişkisi devam ettiği sürece,
- İlgili yasal zamanaşımı ve saklama süreleri boyunca,
- Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için gerekli süre boyunca,

saklanabilir.

Saklama süresi sona eren kişisel veriler, mevzuata uygun olarak silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir.

Hesap silme talebi bulunması, yasal olarak saklanması gereken fatura, ödeme, güvenlik ve işlem kayıtlarının derhâl silinmesini zorunlu kılmayabilir.

3.12. Hesap ve veri silme talepleri

Kullanıcılar hesaplarının veya kişisel verilerinin silinmesini talep edebilir.

Talepler destek@loyaltix.tr adresine gönderilebilir.

Talebin güvenli şekilde sonuçlandırılması için kimlik veya hesap doğrulaması istenebilir.

Silme işlemi;

- Yasal saklama yükümlülükleri,
- Devam eden uyuşmazlıklar,
- Dolandırıcılık ve güvenlik incelemeleri,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması,

gibi nedenlerle belirli kayıtlar bakımından ertelenebilir veya sınırlandırılabilir.

3.13. İlgili kişinin hakları

6698 sayılı Kanun kapsamında ilgili kişiler;

- Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Kişisel verilerin aktarıldığı yurt içindeki veya yurt dışındaki üçüncü kişileri bilme,

- Eksik veya yanlış işlenen kişisel verilerin düzeltilmesini isteme,
- Kanundaki şartların oluşması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Düzeltme, silme veya yok etme işlemlerinin verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin yalnızca otomatik sistemler aracılığıyla analiz edilmesi sonucunda aleyhe bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin hukuka aykırı işlenmesi nedeniyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

haklarına sahiptir.

3.14. Başvuru yöntemi

Kişisel verilere ilişkin talepler aşağıdaki kanallardan iletilebilir:

E-posta: destek@loyaltix.tr

Başvuruda;

- Ad ve soyadı,
- Talebin konusu,
- Loyaltix hesabıyla ilişkili e-posta adresi,
- Gerekli olduğu ölçüde kimlik veya yetki doğrulama bilgileri,
- Cevabın iletilmesi istenen iletişim kanalı,

bulunmalıdır.

Başvurular, yürürlükteki mevzuatta belirtilen süreler içinde değerlendirilir.

3.15. Çocukların gizliliği

Loyaltix öncelikli olarak işletmeler ve yetişkin kullanıcılar için sunulmaktadır.

Reşit olmayan kişilerin platformu kullanması hâlinde, gerekli durumlarda veli veya yasal temsilci gözetimi ve izni aranabilir.

Bir çocuğa ait kişisel verinin hukuka aykırı şekilde işlendiğinin düşünülmesi hâlinde destek@loyaltix.tr adresi üzerinden iletişime geçilebilir.

3.16. Politika değişiklikleri

Bu Gizlilik Politikası;

- Mevzuat değişiklikleri,
- Platform özelliklerinin değişmesi,
- Yeni hizmet sağlayıcıların kullanılması,

- Veri işleme faaliyetlerinin güncellenmesi,

nedeniyle değiştirilebilir.

Güncel metin loyaltix.tr üzerinde yayımlanır. Önemli değişiklikler, uygun iletişim kanallarıyla kullanıcılara ayrıca bildirilebilir.

4. İADE VE İPTAL POLİTİKASI

4.1. Ücretsiz deneme

Loyaltix, hizmetin satın alınmadan önce değerlendirilmesi amacıyla 30 günlük ücretsiz deneme süresi sunar.

Deneme süresinde kullanıcının platformun temel işlevlerini incelemesi ve kendi işletmesi için uygunluğunu değerlendirmesi beklenir.

Ücretsiz deneme süresince ücret tahsil edilmez.

4.2. Aylık abonelikler

Aylık abonelikler, satın alma ekranında belirtilen tarihte başlar ve iptal edilmediği sürece aylık olarak yenilenebilir.

Aylık aboneliğin iptal edilmesi hâlinde:

- Bir sonraki yenileme durdurulur,
- Mevcut ücretli dönemin sonuna kadar hizmet kullanılabilir,
- Kullanılmayan günler için kural olarak orantılı iade yapılmaz.

Emredici tüketici mevzuatı kapsamında kullanıcının sahip olduğu haklar saklıdır.

4.3. Yıllık abonelikler

Yıllık abonelikler, satın alma tarihinde başlar ve bir yıllık kullanım hakkı sağlar.

Yıllık aboneliğin dönem içinde iptal edilmesi hâlinde:

- Otomatik yenileme kapatılır,
- Mevcut yıllık dönemin sonuna kadar hizmet kullanılabilir,
- Kullanılmayan aylar için kural olarak kısmi veya orantılı iade yapılmaz.

Yıllık fiyatlandırma, aylık fiyat üzerinden sağlanan bir indirim içerebilir. Aboneliğin dönem içinde sona erdirilmesi, kullanılan ayların indirimli yıllık oran üzerinden yeniden hesaplanacağı anlamına gelmez.

4.4. İade yapılabilecek durumlar

Aşağıdaki durumlarda iade talebi değerlendirilebilir:

- Aynı abonelik için mükerrer tahsilat yapılması,
- Teknik hata nedeniyle yanlış tutarda ücret alınması,
- İptal edilmiş olmasına rağmen aboneliğin yenilenmesi,
- Loyaltix kaynaklı doğrulanabilir bir hata nedeniyle ücretli hizmetin uzun süre kullanılamaması,
- Yürürlükteki mevzuat gereğince iade yapılmasının zorunlu olması.

4.5. İade yapılmayan durumlar

Emredici mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla aşağıdaki durumlarda iade yapılmayabilir:

- Kullanıcının hizmeti kullanmamış veya az kullanmış olması,
- Kullanıcının aboneliği zamanında iptal etmeyi unutması,
- İşletmenin faaliyetini durdurması veya platforma ihtiyaç duymaması,
- Kullanıcının cihazı, internet bağlantısı veya üçüncü taraf sistemlerinden kaynaklanan sorunlar,
- Kullanım koşullarının ihlali nedeniyle hesabın askıya alınması veya kapatılması,
- Kullanıcının yanlış abonelik dönemini seçmesi,
- Kullanılmayan aylık veya yıllık abonelik süresi,
- Ücretsiz deneme döneminde test edilebilen bir özelliğin sonradan beklentiyi karşılamadığının ileri sürülmesi.

4.6. Cayma hakkı ve hizmetin başlaması

Tüketici sıfatına sahip kullanıcıların yürürlükteki tüketici mevzuatından doğan cayma ve diğer yasal hakları saklıdır.

Kullanıcının açık talebi veya onayıyla dijital hizmetin cayma süresi sona ermeden önce sunulmaya başlanması durumunda, cayma hakkının kullanım koşulları mevzuata göre farklılık gösterebilir.

Satın alma sırasında gerekli ön bilgilendirmeler ve onaylar ayrıca sunulabilir.

4.7. İade talebi oluşturma

İade talepleri, ödeme tarihinden itibaren makul süre içinde aşağıdaki adrese iletilmelidir:

destek@loyaltix.tr

Talepte aşağıdaki bilgiler bulunmalıdır:

- İşletme adı,
- Hesap e-posta adresi,
- Ödeme tarihi,
- Ödeme tutarı,
- Fatura veya işlem numarası,
- İade talebinin gerekçesi.

Eksik bilgi içeren taleplerde ek bilgi istenebilir.

4.8. İadenin gerçekleştirilmesi

İade talebinin kabul edilmesi hâlinde ödeme, mümkün olduğu ölçüde ödemenin yapıldığı yöntem üzerinden gerçekleştirilir.

İade tutarının hesaba yansıma süresi;

- Bankaya,
- Kart kuruluşuna,
- Ödeme hizmeti sağlayıcısına,
- Resmî tatil ve işlem sürelerine,

göre değişebilir.

Loyaltix, üçüncü taraf ödeme kuruluşlarının işlem sürelerinden sorumlu değildir.

4.9. Kampanyalı ve indirimli abonelikler

Promosyon, kupon, özel fiyat veya yıllık indirim kullanılarak satın alınan aboneliklerde iade tutarı, fiilen ödenen bedel üzerinden değerlendirilir.

Kullanılmayan indirim veya kampanya avantajlarının nakit karşılığı bulunmaz.

5. TİCARİ ELEKTRONİK İLETİLER

Loyaltix tarafından gönderilen hizmet bildirimleri şunları içerebilir:

- Hesap güvenliği bildirimleri,
- Giriş bağlantıları,
- İşlem ve ödül bildirimleri,
- Abonelik ve ödeme bildirimleri,
- Teknik bakım ve hizmet değişikliği duyuruları,
- Destek taleplerine verilen cevaplar.

Bu bildirimler hizmetin yürütülmesi için gerekli olabilir.

Kampanya, tanıtım ve pazarlama içerikli iletiler ise gerekli olduğu durumlarda ayrı onaya tabi tutulur. Kullanıcı pazarlama iletilerini reddetse dahi hizmetin yürütülmesi için zorunlu bildirimleri almaya devam edebilir.

6. ÜÇÜNCÜ TARAF HİZMETLER

Loyaltix;

- Ödeme,
- Sunucu barındırma,
- E-posta gönderimi,
- Veri tabanı,
- Güvenlik,
- Analiz,
- Hata takibi,
- Faturalandırma,

gibi alanlarda üçüncü taraf hizmet sağlayıcılarla çalışabilir.

Bu sağlayıcıların kendi hizmet koşulları ve gizlilik politikaları bulunabilir. Loyaltix, hizmet sağlayıcı seçiminde makul güvenlik ve gizlilik ölçütlerini dikkate alır.

7. MÜCBİR SEBEP

Doğal afet, savaş, salgın, kamu otoritesi kararı, iletişim kesintisi, enerji kesintisi, siber saldırı, altyapı sağlayıcı kesintisi ve tarafların makul kontrolü dışında gelişen benzeri olaylar nedeniyle yükümlülüklerin yerine getirilememesi mücbir sebep olarak değerlendirilebilir.

Mücbir sebep süresince etkilenen yükümlülükler askıya alınabilir.

8. BÖLÜNEBİLİRLİK

Bu metindeki herhangi bir hükmün geçersiz veya uygulanamaz olduğuna karar verilmesi, diğer hükümlerin geçerliliğini etkilemez.

Geçersiz hüküm, amacına en yakın ve hukuka uygun hükümle değiştirilmiş kabul edilir.

9. İLETİŞİM

Kullanım koşulları, kişisel veriler, abonelik, iptal veya iade talepleri için:

Loyaltix

İnternet Sitesi: loyaltix.tr

E-posta: destek@loyaltix.tr

Bu metin, yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.